



Mons. Leonardo D'Ascenzo

ARCIVESCOVO di TRANI - BARLETTA - BISCEGLIE  
TITOLARE di NAZARETH

Prot. n. 320/23/C3

Ai presbiteri dell'Arcidiocesi

*Carissimi presbiteri,*

come ben sappiamo la privacy è un bene che afferisce strettamente alla dignità della persona ed è un diritto tra i più sentiti e reclamati dalla società odierna. La mole di dati personali e sensibili che nelle parrocchie e negli archivi ecclesiastici è conservata e trattata richiede cura e attenzione. Alle precauzioni dettate dal buon senso si affianca la normativa, civile e canonica, a cui siamo chiamati ad attenerci.

La questione "Privacy" è disciplinata dal Regolamento UE 679/16 (in vigore dal giorno 25 maggio 2018) e, per gli enti ecclesiastici anche dalla normativa canonica, come indica il Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza", approvato dall'Assemblea Generale CEI (21-24 maggio 2018), che ha avuto la dovuta *recognitio* della Santa Sede in data 23 maggio 2018.

Con la presente si intende aggiornarvi sulla materia offrendo una sintesi (già presentata negli incontri di clero zonale ma in alcune parti ulteriormente integrata e precisata) della normativa in questione, in special modo canonica, e delle varie indicazioni offerte dall'Ufficio Nazionale per i Problemi Giuridici della Conferenza Episcopale Italiana (allegato 1).

Si offrono inoltre alcuni modelli da adottare nell'attività pastorale:

- Modulo di iscrizione di minorenni a pellegrinaggi o vacanze di gruppo (allegato 2)
- Informativa catechesi (allegato 3)
- Informativa per l'iscrizione alle attività estive parrocchiali e sul trattamento delle immagini (allegato 4)
- Informativa sull'utilizzo delle foto fatte durante le attività parrocchiali (allegato 5)
- Informativa per corsi per fidanzati (allegato 6)
- Informativa componente nominato al Consiglio pastorale parrocchiale (allegato 7)
- Modulo per la candidatura al Consiglio pastorale parrocchiale (allegato 8)

Infine si richiama la necessità di:

- Provvedere alla nomina dell'incaricato/degli incaricati al trattamento nelle vostre parrocchie (ossia di segretari e segretarie parrocchiali che curano l'archivio parrocchiale e talora appongono la propria firma in calce ai certificati di battesimo, cresima, ecc ...): si offre un modello di nomina (allegato 9) da compilarsi in triplice copia: una da conservare nell'archivio parrocchiale, una da consegnare in Cancelleria (anche via mail all'indirizzo: [cancelleria@arcidiocesitrani.it](mailto:cancelleria@arcidiocesitrani.it)) e una all'interessato.
- Redigere il Registro dell'attività di trattamento per le Parrocchie di cui si fornisce modello e che va compilato nelle parti indicate (allegato 10) da custodire nell'archivio parrocchiale.

Gli allegati e altro materiale utile potranno essere scaricati dal sito diocesano:  
<https://www.arcidiocesitrani.it/cancelleria/privacy/>

L'osservanza delle indicazioni fornite e l'adozione della modulistica appropriata consentirà la ricezione più adeguata della normativa sulla privacy anche nella nostra Arcidiocesi.

L'Ufficio di Cancelleria rimane a disposizione per eventuali delucidazioni e suggerimenti.

Nel ringraziarvi per la preziosa collaborazione, paternamente vi saluto.

Trani, 12 ottobre 2023



✠ Mons. Leonardo D'Ascenzo

*+ Leonardo D'Ascenzo*

Arcivescovo